

AFFÄRSMANNASKAP KVALITET ENGAGEMANG

Vår omvärld

Vår arbetsplats

Vår marknad

UPPFÖRANDEKOD

SÅ HÄR ARBETAR VI TILLSAMMANS

Vår uppförandekod beskriver hur vi som medarbetare agerar och bedriver affärer. Den visar också vad AutomationsPartner förväntar sig av sina medarbetare och samarbetspartners, samt vad dessa kan förvänta sig av oss.

Som chef eller ledare innebär det också att du ser till att ditt team har rätt förutsättningar för att följa koden. Du ska vara tillgänglig för att hjälpa medarbetare som är osäkra på hur de ska agera eller som vill rapportera ett problem eller en överträdelse. Som medarbetare på AutomationsPartner är det ditt ansvar att följa koden i ditt dagliga arbete och att vara ett gott föredöme.

Vi tar alla överträdelser på stort allvar, vilka kan leda till disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning.

Koden gäller för alla medarbetare och vi är alla personligt ansvariga för att läsa, förstå och följa den.

Våra leverantörer och samarbetspartners förväntas också känna till och följa liknande principer som de i vår kod. Att dessa principer efterlevs är en viktig faktor när vi väljer våra partners.



TANKAR FRÅN VÅR VD

"Vår vision är att vara ett företag i världsklass som genom innovativa lösningar inom industriell automation tillsammans med våra kunder förbättrar hälsa och livskvalitet för patienter."

AutomationsPartners affärsidé är att erbjuda högkvalitativa och robusta automationslösningar som skapar ökad lönsamhet för kunder inom medicinteknik och läkemedelsindustri.

AutomationsPartner är kundernas förstahandsval på utvalda marknader och inom specifika produktsegment. Vi är den naturliga partnern som levererar strategiska innovations- och utvecklingstjänster och skapar mervärde för kunden samt en kortare utvecklingsprocess.

Vår eftermarknadsavdelning är i tät dialog och närvarande hos våra kunder och upprätthåller därigenom våra maskiners höga effektivitet och prestanda, idag och imorgon.



Henrik Rosengren
CEO AutomationsPartner



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Uppförandekod, vad är det?

Tankar från vår VD

EN HÅLLBAR ARBETSPLATS

Säker & Hälsosam arbetsmiljö

Öppen & Respektfull arbetsplats

Intern kommunikation

Rättvisa arbetsvillkor & Föreningsfrihet

Företagstillgångar

Immateriella tillgångar

Informationssäkerhet

Finansiella resurser

Integritet och personuppgifter

EN HÅLLBAR MARKNAD

Intressekonflikter

Produkter och säkerhet

Kvalitet och ISO 9001

Hållbara inköp

Marknadsföring och Kommunikation

EN HÅLLBAR OMVÄRLD

Respekt för mänskliga rättigheter

Miljömässigt ansvar

Samhällsengagemang

OM DET BLIR FEL

Anmäla en potentiell överträdelse



EN HÅLLBAR ARBETSPLATS

HOS OSS SKA ARBETET VARA MENINGSFULLT

Det ska alltid finnas plats för dialog och öppenhet för diskussioner oavsett vilken befattning medarbetaren innehar. Alla ska känna och ta ansvar för sig själv och sina arbetsuppgifter. Vi utför alltid vårt arbete med god etik och moral, i det lilla såväl som det stora. Lagar och regler ska följas. Ingen ska riskera att skada sig hos oss, varken fysiskt eller psykiskt. Alla har rätt till en lön som bedöms utifrån prestation.

A black and white photograph of a man with a beard and safety glasses, looking down at his work. He is wearing a dark shirt and a lanyard. The background is blurred, showing what appears to be a workshop or factory setting.

EN SÄKER OCH HÄLSOSAM ARBETSMILJÖ

VI ARBETAR AKTIVT MED ATT SKAPA EN TRYGG OCH HÄLSOSAM ARBETSMILJÖ FÖR ALLA ANSTÄLLDA

Vår målsättning är att ständigt förbättra våra arbetsmiljörutiner och arbetsvillkor för att skapa en trygg och inkluderande arbetsplats utan diskriminering. En arbetsplats att vara stolt över!

-Vi kommunicerar regelbundet med vår personal för att säkerställa att alla har rätt information och förutsättningar för att kunna arbeta säkert

-Vid incidenter, olyckor eller tillbud genomför vi noggranna utredningar för att förebygga framtida risker och för att lära oss av händelserna

-Vi strävar efter att våra medarbetare har en balans mellan arbete, fritid och vila

-Vi vill sporra våra medarbetare till ett hälsosamt liv genom friskvårdsbidrag och friskvård på arbetstid!

KOM IHÅG!

- Ta ansvar för din egen hälsa och säkerhet
- Rapportera alltid tillbud och olycksfall
- Jobba för en säker arbetskultur genom att ifrågasätta och stoppa alla riskfyllda arbetsmoment
- Vid nya arbetssätt ska en riskbedömning med handlingsplan utföras

Läs mer

- Arbetsmiljöprocess APS0026
- Arbetsmiljöpolicy APP0036
- Arbetsmiljölagen 1977:1160

EN ÖPPEN OCH RESPEKTFULL ARBETSPLATS

AUTOMATIONSPARTNER SKA ERBJUDA EN ARBETSPLATS DÄR MEDARBETARNA MÖTER VARANDRA MED RESPEKT.

All form av kränkande särbehandling är oacceptabel.
Alla medarbetare på AutomationsPartner ska uppleva arbetsmiljön som trivsamt, positivt och utvecklande.

Alla medarbetare ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter i arbetslivet.

Alla medarbetare ska behandlas lika oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.



KOM IHÅG!

- Behandla andra så som du själv vill bli behandlad!
- Om du upptäcker några oegentligheter - ANMÄL!

Läs mer

- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Likabehandlingspolicy APP0024
- Policy mot kränkande särbehandling APP0056
- HR policy APP0014
- Rekrytering ska följa APR0052

INTERN KOMMUNIKATION

- En öppen och ärlig kommunikation är grundläggande för att skapa förtroende.
- Vår kommunikation ska präglas av respekt och prestigelöshet.
- Hos oss är allas åsikter lika viktiga.
- Genom att öppna upp, bjuda in och dela med sig av information och insikter där det är möjligt, skapar vi delaktighet och engagemang.
- Intranätet ska vara vår huvudsakliga plattform för intern kommunikation.



OM NÅGOT VERKAR FEL

Vi har ett externt verktyg för Visselblåsning som går att nå via en länk på vårt intranät



Läs mer:

- Arbetsmiljöprocess APS0026
- Personalhandboken kapitel 11

RÄTTVISA ARBETSVILLKOR & FÖRENINGSFRIHET

Vi säkerställer rättvisa arbetsvillkor och följer arbetsrättsliga standarder.

Vi erbjuder rättvisa löner och förmåner enligt gällande nationella lagar och kollektivavtal.

Vi strävar efter en rättvis och transparent dialog med alla medarbetare och deras representanter. Därför ser vi också till att alla medarbetare får tydlig information om sina anställningsvillkor och förväntningar kring arbetsprestation, via anställningsavtal, befattningsbeskrivningar och medarbetarsamtal.

Vi respekterar och följer de grundläggande principerna i ILO:s kärnkonventioner (International Labour Organization), inklusive föreningsfrihet, rätten till kollektiva förhandlingar, förbud mot barnarbete och tvångsarbete samt icke-diskriminering i arbetslivet.



KOM IHÅG!

- Ledningen har regelbundna informationsmöten med den lokala fackklubben
- MBL-förhandlingar hålls enligt 1976:580

Läs mer

- Arbetsmiljöpolicy APP0036
- Kollektivavtal Unionen Innovationsföretagen, 4860

AUTOMATIONSPARTNERS TILLGÅNGAR

Våra tillgångar får endast användas i företagets verksamhet och i enlighet med våra policyer.

Det är vårt ansvar att skydda och använda dessa tillgångar med försiktighet och sunt förnuft för att de inte ska förloras, missbrukas eller förstöras.

Alla anställda förväntas hantera företagets tillgångar effektivt och undvika onödiga kostnader och svinn.

Eventuella incidenter av obehörig åtkomst, förlust, stöld eller misstänkt missbruk av företagets tillgångar ska omedelbart rapporteras till ansvarig chef.

Materiella tillgångar:

Byggnader, utrustning, fordon, datorer, mobiltelefoner och andra fysiska resurser

Immateriella tillgångar:

Varumärken, upphovsrätt, patent, information och data.

Finansiella resurser:

Företagets medel, bankkonton, kreditkort och investeringar.



EXEMPEL

- Konfidentiell information, får inte delas med obehöriga, varken internt eller externt
- Sekretessavtal APB0019-21, 0025

Läs mer

- Fastighetsskydd APR0002
- Fordonspolicy APP0037
- IT-Policy APP0011
- Policy mot mutor och korruption APP0038
- Ekonomi & Administration APS0006

IMMATERIELLA TILLGÅNGAR OCH INFORMATIONSSÄKERHET

Information är en av våra mest värdefulla immateriella tillgångar och ska behandlas på ett säkert sätt. Våra kunder måste vara säkra på att vi förvarar, hanterar och överför affärskritisk och konfidentiell information korrekt och utan risk för att obehöriga kommer åt den.

Konfidentiell information är all information som inte är offentligt, exempelvis:

- Personuppgifter och betalningsinformation
- Information om affärer, strategier, kontrakt och prissättning
- Information om våra interna arbetssätt och rutiner
- Design och ritningar, programvaror och källkod, algoritmer samt metoder för produktutveckling, patent och andra immateriella tillgångar
- Information om kunders affärsstrategier, produkter och immateriella tillgångar

EFTERLEVNAD OCH KONSEKVENSER

Överträdelser av informationssäkerhetspolicyn kan leda till disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning och rättsliga konsekvenser.

Vi utbildar löpande alla anställda i IT-säkerhet genom Nimbler. Alla säkerhetsincidenter, samt misstänkta säkerhetsincidenter, ska rapporteras enligt vår IT-policy.

KOM IHÅG!

- Var försiktig när du diskuterar företagets affärer eller arbetar med företagsinformation på en offentlig plats
- Var försiktig med länkar och bilagor i e-postmeddelanden som ser misstänkta ut eller som skickats från avsändare som du inte känner igen
- Dela inte konfidentiell information online utan att ha fått godkännande för att göra detta, detta gäller även när du använder AI/GPT
- Används en GPT i ditt arbete -kontrollera alltid information och fakta

Läs mer

- IT-policy APP0011
- IT-rutin för användare APR0022

FINANSIELLA RESURSER

- Företagets medel, bankkonton, kreditkort och investeringar
- Bokföring & Redovisning

BOKFÖRING OCH REDOVISNING

Vi sköter vår bokföring och redovisning enligt gällande lagar och internationella standarder.

SKATT

Vi följer de lagar och förordningar på skatteområdet som gäller i de länder där vi är verksamma och betalar skatt i enlighet med dessa.

Vi agerar med trovärdighet och integritet i kontakten med skattemyndigheterna och är öppna när det gäller vårt förhållningssätt.

Vi samarbetar inte med leverantörer eller affärspartners som misstänks för skatteflykt eller andra former av skatteundandragande.

ANTI-FRAUD

Bolaget tolererar inte bedrägerier, fusk eller manipulation och samarbetar inte med aktörer som misstänks för sådant agerande.



INTEGRITET & PERSONUPPGIFTER

Det är vårt ansvar att skydda och använda personuppgifter med omsorg och gott omdöme för att säkerställa att de inte förloras, stjäls eller missbrukas. Vi respekterar alla individers integritet och behandlar personuppgifter ansvarsfullt och i enlighet med gällande lagar.

Vi raderar personuppgifter när det inte längre finns en laglig grund att spara dessa.

Vi använder samma principer när vi hanterar uppgifter som tillhör kunder eller affärspartners.

KOM IHÅG!

Se till att endast behandla personuppgifter där det finns behov och laglig grund, som t.ex. för att kunna uppfylla ett avtal, lagliga förpliktelser, eller där det finns samtycke. Personuppgifter ska arkiveras eller raderas när de inte längre behövs eller när samtycke återkallas

EXEMPEL

- Personuppgifter är all slags information som direkt eller indirekt kan knytas till en person som är i livet. Det kan röra sig om namn, adress och personnummer och foto.
- Personuppgifter kan komma från medarbetare, kunder och tredje part

Läs mer

- Personuppgiftspolicy APP0055
- Godkännande marknadsmaterial APB0109

A black and white photograph of two people in business suits shaking hands. The image is partially obscured by orange text boxes on the left and top. The background is a blurred office or industrial setting.

EN HÅLLBAR MARKNAD

Vi vill skapa ekonomiskt lönsamma affärer genom att identifiera möjligheter, hantera risker samt säkerställa långsiktiga kundrelationer.

Vårt goda anseende bygger på förtroende och integritet vilket vi uppnår genom partnerskap, förståelse för kundens marknad och verklighet.

Vi framtidssäkrar maskiner gällande ny teknik, materialval och lagstiftning.

Vi ska alltid undvika kortsiktiga beslut och genvägar.

AutomationsPartner ska alltid vara en trovärdig och robust leverantör av industriautomation.

KOM IHÅG!

Även om AutomationsPartner alltid kommer att konkurrera aktivt om nya affärer, ska vi göra det på ett rättvist sätt och i enlighet med konkurrenslagstiftningen.

Vi får aldrig göra falska eller nedlåtande påståenden om konkurrenter.

Läs mer

- APH0003 Försäljningsprocessen

MUTOR, KORRUPTION OCH INTRESSEKONFLIKTER

PÅ AUTOMATIONSPARTNER ÄR ÄRLIGHET OCH TRANSPARENS EN DEL AV VÅR FRAMGÅNG.

Det innebär att vi inte erbjuder, accepterar, efterfrågar eller godkänner gåvor, betalningar eller andra förmåner som skulle kunna påverka eller ge intryck av att påverka objektiviteten av ett affärsbeslut.

INTRESSEKONFLIKTER

Som medarbetare ska du undvika att hamna i situationer där dina personliga eller ekonomiska intressen kan hamna i konflikt med företagets.

Om det finns risk för en sådan intressekonflikt ska du rapportera detta till närmaste chef för hantering av ärendet.

ANTI-FRAUD

Bolaget tolererar inte bedrägerier, fusk eller manipulation och samarbetar inte med aktörer som misstänks för sådant agerande.

KOM IHÅG!

Det **kan vara** tillåtet att lämna eller erbjuda en förmån eller gåva till anställda eller uppdragstagare i ett privatägt företag om:

- a) det sker öppet
- b) förmånen är måttfull
- c) förmånen inte heller i övrigt är sådan att den kan anses vara beteendepåverkande och
- d) den är i enlighet med gällande lagstiftning

Läs mer

- Policy mot mutor och korruption APP0038
- Sekretessavtal anställd, APB0025
- Visselblåsarpolicy APP0039

RISKHANTERING OCH SÄKERHET

Vi är dedikerade till att leverera hållbara lösningar av högsta kvalitet till alla våra kunder.

I vår bransch är hälsa och säkerhet för slutanvändare, kunder och vår egen personal av största vikt.

Våra produkter och tjänster uppfyller åtminstone gällande lagar och regleringar som rör produkt och maskinsäkerhet.

För att säkerställa detta arbetar vi med omfattande riskhantering på alla avdelningar. Både före, under och efter leverans till kund.

KOM IHÅG!

Du har alltid rätt att avbryta en riskfylld situation! Behöver du hjälp i någon fråga som rör säkerhet, tala med skyddsombudet!

EXEMPEL

- Riskhantering i processer APR0032
- Avvikelsehantering APR0023
- Testning i AP Testlab APR0070
- Tillbuds- och olycksfallsrapportering APR0033

Läs mer

- Kvalitetsledningssystemet APS0001
- ISO 9001:2015
- AFS- Arbetsmiljöverkets författningssamling

KVALITETSÄKRING OCH ISO 9001



- AutomationsPartner har ett kvalitetsledningssystem, en utsedd ansvarig för Quality Assurance och företaget är certifierat enligt ISO 9001:2015. För att upprätthålla certifieringen måste vi följa de rutiner som gäller på företaget
- Alla nyanställda får utbildning i kvalitetssystemet och GDP. Kvalitetssystemet finns öppet för alla anställda på vårt intranät. Uppdateringar av dokument i systemet samt vilka anställda som berörs meddelas av Kvalitetsansvarig
- Den anställda ansvarar själv för att följa läsanvisningar och att hålla sig informerad om aktuella rutiner och malldokument
- Vi måste uppfylla krav och säkerställa att vår dokumentation utformas och hanteras i enlighet med god dokumentationssed, i medtec-industrin kallat GDP, Good Documentation Practice
- AutomationsPartner måste även uppfylla andra krav som kunder ställer relaterat till design, funktion och säkerhet för renrumsklassad maskinutrustning

HÅLLBARA INKÖP

AutomationsPartner strävar efter att vara en pålitlig och hållbar leverantör av högkvalitativa automationslösningar till våra kunder. För att kunna leva upp till detta är det AutomationsPartners avsikt att samarbeta med leverantörer som delar vårt engagemang och ansvar för kvalitet och hållbarhet.

För att säkerställa detta arbetar vi strukturerat med leverantörsbedömning och due diligence, där vi identifierar, förebygger och följer upp risker kopplade till kvalitet, affärsetik, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och efterlevnad av lagstiftning i leveranskedjan.

Som en del av detta har vi en uppförandekod för våra leverantörer. Koden gäller för alla leverantörer som vi samarbetar med på avtalsnivå, inklusive deras dotterbolag, underleverantörer samt deras medarbetare, konsulter och andra intressenter. Leverantören ska säkerställa att dessa värderingar och principer efterlevs och tillämpas i hela sin organisation och leveranskedja.

Läs mer

- Inköpsrutin APS0025
- Procurement Code of Conduct, APB0128
- Bedömning av leverantör APB0007 och APB0003

Vi förväntar oss att alla leverantörer respekterar denna uppförandekod och gör sitt bästa för att uppfylla den samt att de bedriver sin verksamhet i enlighet med alla gällande lagar, förordningar, regler och bestämmelser. Om denna kod är oförenlig med lagstiftning ska tillämpliga lagar och förordningar ges företräde.

Genom att acceptera uppförandekoden ger leverantören sitt medgivande till att AutomationsPartner kan genomföra uppföljning och kontroller inom ramen för vår due diligence-process, i syfte att säkerställa efterlevnad. Om avvikelser identifieras och förbättringar inte sker inom överenskommen tid kan det affärsmässiga samarbetet avslutas.

KOM IHÅG!

AutomationsPartner förväntar sig att leverantörer har lämpliga policyer, rutiner och interna kontroller på plats samt kan uppvisa relevant dokumentation inom ramen för vår due diligence-process

EXEMPEL

Leverantörsbedömning görs löpande av inköpsavdelningen. Halvårsvis hålls även leverantörsbedömningsmöten där våra leverantörer utvärderas med avseende på parametrar som avvikelse i kvalitet, leveransförseningar, pris och hållbarhet enligt företagets Uppförandekod för leverantörer.

MARKNADSFÖRING & KOMMUNIKATION

Marknadsföring handlar om att öka engagemanget för vårt företag för olika intressenter. Det kan gälla kunder och leverantörer, men även anställda och kandidater för anställning samt utbildningar och samhälle!

Alla medarbetare är ambassadörer för vårt varumärke.

Detta gäller vid representation, på mässor vid kundbesök och online.

Officiella kanaler:

[Hemsida](#)

[LinkedIn](#)

KOM IHÅG!

- När du representerar företaget förväntar vi oss att du uttrycker dig i enlighet med vår Uppförandekod.
- Dela aldrig konfidentiell information!

EXEMPEL

Vår kommunikation ska vara faktabaserad, samarbetsinriktad, proaktiv, transparent och ärlig.

Läs mer

- Vår grafiska profil finns att hitta på lokal server. Fråga marknadsansvarig om du behöver hjälp!
- Tänk på upphovsrätten när du använder bilder eller foton!

EN HÅLLBAR OMVÄRLD

Vi tror att vi kan bidra till de samhällen där vi är verksamma och att de bästa resultaten skapas i samverkan.

För att påverka utvecklingen i positiv riktning bygger vi långsiktiga relationer med människor, skolor, företag och organisationer.

Vi kan inte förändra världen på egen hand, men vi tror att vi kan **göra skillnad** där vi verkar.



RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Vi är verksamma och säljer våra produkter över hela världen och vi vill vara en god förebild.

Vi levererar inte bara maskiner utan även en företagskultur som värnar om de internationellt erkända mänskliga rättigheterna.

Inget barnarbete får förekomma, varken hos oss eller hos samarbetspartners. Vid eventuell misstanke om sådant ska företagsledningen informeras och partner utredas om fortsatt samarbete.

Vi är också medvetna om riskerna med trafficking och modernt slaveri och tar tydligt avstånd från och utreder om någon av våra samarbetspartners misstänks för detta.

Det innebär att vi, var vi än arbetar, representerar AutomationsPartners fasta övertygelse om att alla människors rättigheter ska respekteras.



MILJÖMÄSSIGT ANSVAR

För att bidra till en hållbar utveckling arbetar vi ständigt för att minska vår negativa miljöpåverkan.

Vi påverkar miljön genom innovation av robusta och effektiva processer till våra maskiner och de råmaterial vi bygger våra maskiner av.

Vi påverkar även via vår interna energiförbrukning, återvinning och återanvändning samt hur vi använder transporter i den egna verksamheten.

Dessutom påverkar vi hur våra kunder kan använda de maskiner vi byggt. Till exempel gällande OEE, materialval, energiförbrukning och maskinernas livslängd.

För att övervaka och mäta vår miljöpåverkan och våra förbättringar jobbar vi bland annat med Ecovadis och Science Based Target Initiative (SBTi) för att nå Net Zero 2050 som långsiktigt klimatmål, utöver SBTi 42% minskning CO2-utsläpp jämfört med vårt basår.

Vi använder oss av Monitors ERP hållbarhetsmodul för att mäta och sätta mål för vår resursanvändning och avfallshantering inom scope 1-3.

KOM IHÅG!

- Välj återvunna råmaterial där det är möjligt!
- Sortera och återvinn allt som inte kan att återanvändas!
- Utveckla maskinerna tillsammans med kund för att minska material- och energiåtgång, avfall och kassationsgrad

EXEMPEL

- Ta hand om de materiella tillgångarna så att livslängden förlängs (dator, telefon osv)
- Se till att dina aktiviteter på jobbet möjliggör en effektiv resursanvändning och en minskning av alla typer av avfall och förorenande utsläpp
- Sortera avfallet enligt gällande regler
- Res så miljövänligt som möjligt; i tjänsten och till arbetsplatsen

Läs mer
Ecovadis.com
SBTi.com
Fordonspolicy APP0037



SAMHÄLLENGAGEMANG

- Vi uppmuntrar till engagemang som är till ömsesidig nytta för vårt företag och för samhället
- Vi bygger långsiktiga relationer med intressenter i vårt samhälle, både för att främja vår affärsverksamhet och som en del av vårt ansvar
- Vi deltar i samhällsinitiativ med organisationer vars vision och mål är i linje med AutomationsPartners
- Vi samarbetar med skolor och utbildningar i vårt närområde genom praktikanter, examensarbete, studiebesök och nätverkande
- Vi har en nära dialog, kontakt och samarbete med Helsingborgs stad och Region Skåne
- Via intresseorganisationer såsom Sydsvenska handelskammaren, Almega, IUC och Teknikcollege kan vi driva frågor och få kunskap som är relevant för oss!

VI FÖRHÅLLER OSS NEUTRALT NÄR DET GÄLLER POLITISK ÅSKÅDNING



ANMÄLA EN POTENTIELL ÖVERTRÄDELSE AV UPPFÖRANDEKODEN

- Tala med chef/HR
- Visselblåsning via "Visslan"

DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER

- Avslut av anställning
- Avslut av affärsrelation

VISSLAN, VÅRT VERKTYG FÖR ANMÄLAN

- Visslan hanteras av extern part och erbjuder full anonymitet
- Du når Visslan 24/7 via vårt intranät eller hemsida
- Är du osäker på om det är ett visselblåsningsärende - ANMÄL!



KOM IHÅG!

Vid misstanke om överträdelse mot koden, tala med din chef.
Överträdelse kan också rapporteras via Visselblåsarfunktionen som finns på Intranätet

Läs mer

- Krishantering APR0058
- Visselblåsarpolicy APP0039